GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO
AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

Prot. n. 346

Monte S. Angelo, 19 ottobre 2026

All'O.E. Avv. Marco Pagliara
via Casotti n. 5
71036 Lucera (FG)
P. Iva 03173430715

Oggetto: Complemento per lo sviluppo rurale (CSR) del Piano Strategico Nazionale della PAC 023/2027 per la Regione Puglia+ Intervento SRG06 - Leader Attuazione Delle Strategie Di Sviluppo - Sotto Intervento B – Gestione e animazione delle SSL**:** Trattativa diretta su MEPA. **Lettera di invito** per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, del servizio di CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY E INCARICO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RDP). **CUP J29F25000260009.**
TRATTATIVA DIRETTA n. **6669936**

VISTA la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 950 del 28.11.2023 con cui è stato approvato l'Allegato C "Graduatoria delle SSL selezionate in relazione alle risorse disponibili" nel quadro dell'intervento SRG06 del CSR Puglia 2023-2027;
VISTA la Convenzione tra la Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale ed il GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r.l. sottoscritta in data 15.02.2024 e relativo Addendum sottoscritto in data 10.02.2025;
VISTA la determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 401 del 21.05.2025. che approva la SSL del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r. l.;
VISTO il Piano di Azione Locale del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r. l.;
VISTO l'avviso pubblico per il sotto intervento B Gestione e animazione della Strategia di Sviluppo Locale, approvato con determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Puglia 2023/2027 n. 44 del 25.06.2025 e pubblicato sul BUR Puglia n. 61 del 31.07.2025;
VISTA la DDS n. 54830121031 presentata a valere sull'avviso pubblico sopra richiamato e approvata dal CDA nella seduta del 17.09.2025;
VISTO il Provvedimento di concessione del sostegno per il sotto intervento B Gestione e animazione della Strategia di Sviluppo Locale approvato con Determinazione 00236 del 15.04.2026 del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed ambientale – Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura;
VISTO il Regolamento interno del GAL Gargano in materia di acquisizione di beni e servizi sottosoglia;
Vista le delibera del CDA del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r.l. n. 4 del 16.09.2026 con la quale è stato avviato l'iter per l'affidamento in oggetto.

Premesso che

- il GAL Gargano, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a garantire la piena conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- che è obbligatoria la designazione di un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) da parte del Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 37, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679, in quanto il GAL, anche se costituito in forma societaria privatistica (come società consortili a responsabilità limitata), gestisce fondi pubblici strutturali ed europei (fondi SIE/FEASR nell'ambito dei programmi LEADER). Di conseguenza, quando il GAL agisce come gestore ed erogatore di contributi pubblici esercita un'attività amministrativa di tipo pubblicistico e pertanto è assimilato a un organismo pubblico;
- l'art 37 par. 6 del GDPR, dispone che il responsabile della protezione dei dati può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi esterno;
- il responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 del GDPR;
- all'interno GAL non è presente un dipendente di ruolo in possesso dei requisiti richiesti, quindi, in grado di svolgere le funzioni di R.D.P.;
- risulta necessario, pertanto, procedere all'individuazione di un professionista esterno cui conferire l'incarico di CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY E INCARICO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RDP), per consentire l'attuazione di tutte le attività connesse alla protezione dei dati personali, analiticamente descritte dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (Reg. UE 2016/679;
- il costo del servizio di consulenza e assistenza tecnica IN MATERIA DI PRIVACY E INCARICO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RDP) è stato quantificato in euro 2.700,00 oltre IVA, dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2029.

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), con particolare riferimento all'art. 50, comma 1, lett. b), che disciplina l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro;
Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio di CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY E INCARICO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RDP);
Individuata nella piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) lo strumento idoneo per l'acquisizione servizio nel settore "servizi di supporto specialistico";
In esecuzione della Determinazione del direttore n. 31/2026,

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, a presentare una offerta economica e la documentazione richiesta, mediante la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica

Amministrazione (MePA), nell'ambito della Trattativa Diretta n. **6669936** avente ad oggetto: SERVIZIO DI CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA DI PRIVACY E INCARICO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RDP), intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il GAL può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

1. **Stazione appaltante*:***

Gruppo di Azione Locale Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons a r.l.
Via Jean Annot snc -71037 Monte S. Angelo (FG)
e-mail: agenziadisviluppo@galgargano.com – pec: galgargano@pec.it
Responsabile unico del progetto: dott.ssa Annarosa Notarangelo, Direttore del GAL Gargano.

2. **Requisiti di partecipazione*:***

Il concorrente a pena di esclusione deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- regolarità contributiva e fiscale (DURC regolare);
- insussistenza delle condizioni di cui alla normativa antimafia vigente;
- assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con le attività del GAL;
- assenza di cause di incompatibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici:

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, pena l'esclusione, sono:

- iscrizione presso i competenti ordini professionali e abilitazione all'esercizio della specifica professione richiesta dalla presente lettera di invito;
- possesso di certificazioni professionali dei profili privacy, nonché Master universitari o corsi specialistici in materia;
- comprovata esperienza di almeno 3 anni nel settore della consulenza sulla protezione dei dati personali o nel ruolo di RDP.
-

I succitati requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. Tali requisiti devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella stessa domanda.

La verifica sul possesso dei requisiti sarà svolta solo a seguito di presentazione dell'offerta.

Il GAL Gargano potrà disporre in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dell'interessato dalla presente procedura per difetto dei requisiti di partecipazione e

per la mancanza di adeguata esperienza e competenza specialistica in materia di protezione dei dati personali.

3. Oggetto e descrizione dell'affidamento, durata, importo e CIG

L'affidamento ha per oggetto il servizio di consulenza e assistenza tecnica in materia di privacy e incarico responsabile della protezione dei dati (RDP) i sensi degli articoli 37, 38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) .

L'affidamento è costituito da un unico lotto stante l'unitarietà e l'omogeneità del servizio previsto.

L'affidamento avviene ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

- CIG: alla stipula
- Importo a base di trattativa: € 2.700,00 oltre Iva e contributi di legge previsti.
- Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso): zero (0,00)
- Durata: dalla data di sottoscrizione sino al 31/12/2029.
- Descrizione del servizio: Il professionista incaricato dovrà svolgere, in piena autonomia e con diligenza professionale, le seguenti attività previste dall'articolo 39 del GDPR:

a. Privacy Audit e Analisi preliminare

- Analisi preliminare per verificare l'adeguatezza della Società GAL Gargano a tutti gli adempimenti previsti dal GDPR;
- Fornire consulenza al Titolare del trattamento, al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- Fornire suggerimenti e assistenza su come impostare/aggiornare la documentazione obbligatoria prevista dal GDPR (registro dei trattamenti, registro data breach, informative, nomine ai responsabili esterni, istruzioni e autorizzazioni al personale).

b. Attività di Sorveglianza e Controllo

- **Verifica della conformità:** Monitorare l'osservanza del GDPR, di altre normative nazionali o europee in materia di protezione dei dati e delle politiche interne del titolare del trattamento.
- **Audit periodici:** Effettuare verifiche periodiche (audit privacy) sui processi di trattamento dei dati interni ed esterni, redigendo i relativi report di non conformità e raccomandazioni correttive. Svolgimento di n. 1 Audit all'anno con sopralluogo presso la sede del GAL
- **Controllo sui trattamenti a rischio:** Monitorare la corretta esecuzione delle Valutazioni di Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) quando richieste, con supporto all'implementazione di idonee misure di sicurezza sulla privacy.

c. Consulenza e Supporto Specialistico

- **Pareri normativi:** Fornire consulenza e pareri vincolanti o di indirizzo al Titolare e ai Responsabili del trattamento in merito all'interpretazione e all'applicazione della normativa privacy.

- **Supporto alle DPIA:** Prestare assistenza e fornire pareri sulla stesura delle Valutazioni d'Impatto (DPIA) e monitorarne e sorvegliare lo svolgimento.
- **Supporto in caso di Data Breach:** Assistere l'organizzazione nell'individuazione, gestione e notifica delle violazioni dei dati personali (data breach) all'Autorità Garante e agli interessati nei tempi previsti (entro 72 ore), ove necessaria.

d. Formazione e Sensibilizzazione

- **Piani formativi:** Progettare ed erogare almeno una sessione formativa e di sensibilizzazione all'anno rivolta al personale autorizzato al trattamento dei dati personali della durata di 3 ore.
- **Aggiornamento continuo:** Mantenere informati i referenti aziendali sulle novità normative, sui provvedimenti del Garante e sulle linee guida europee (EDPB).

e. Interfaccia e Rapporti Istituzionali

- **Punto di contatto:** Fungere da punto di contatto per il Garante per la Protezione dei Dati Personali per questioni connesse al trattamento.
- **Gestione degli interessati:** Funzionare da canale di comunicazione per gli interessati (beneficiari, dipendenti, fornitori) che desiderano esercitare i propri diritti (accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) o segnalare criticità.

Il Titolare del trattamento si impegna a:

- Garantire al RPD un accesso tempestivo a tutte le attività di trattamento e ai dati personali;
- Fornire al Fornitore tutte le risorse necessarie per assolvere ai compiti di cui all'articolo 39 del GDPR;
- Informare tempestivamente il RPD in merito a qualsiasi violazione dei dati personali (data breach) o eventi di rilievo relativi alla sicurezza informatica.

4. Modalità di presentazione dell'offerta e scadenza

L'offerta dovrà essere inserita sulla piattaforma MePA entro e non oltre le ore **12:00 del 30 ottobre 2026.**

La documentazione richiesta ai fini della R.D.O.:

- Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazione possesso requisiti;
- Allegato B - Offerta economica
- Patto di integrità;
- Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- Modello dichiarazione anti-Pantouflage;
- Copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali da cui si evinca il possesso dei requisiti specifici richiesti e un'adeguata esperienza di almeno 3 anni nel settore della consulenza sulla protezione dei dati personali o nel ruolo di RDP.

A pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto

prescritto dalla presente lettera d'invito e relativi allegati, nella forma di documento informatico firmato digitalmente.

Contenuto nella busta "A" VIRTUALE – Documentazione amministrativa

La busta "A" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazione possesso requisiti;
- Patto di integrità;
- Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- Modello dichiarazione anti-Pantouflage;
- Copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- Curriculum vitae in formato europeo contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali da cui si evinca il possesso dei requisiti specifici richiesti e un'adeguata esperienza di almeno 3 anni nel settore della consulenza sulla protezione dei dati personali o nel ruolo RDP.

Contenuto nella busta "B" Virtuale – Offerta economica

La busta "B" virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Allegato B - Offerta economica secondo il modello allegato.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'articolo 17, co. 4, del D. Lgs 36/2023 per i 180 giorni dalla scadenza del termine.

5. Criteri di valutazione per l'affidamento della consulenza e stipula

La trattativa verrà aggiudicata al minor prezzo. Si precisa che la presentazione dell'offerta telematica implica la piena accettazione delle modalità e prescrizioni previste nella presente lettera di invito. L'accettazione dell'offerta da parte del GAL si concluderà a seguito della delibera di affidamento del CDA.

6. Tempi e sottoscrizione del contratto

Il contratto per il servizio di consulenza e assistenza tecnica in materia di privacy e incarico responsabile della protezione dei dati (RDP) sarà sottoscritto a seguito della delibera di affidamento del CDA mediante scambio di lettere secondo gli usi commerciali.
Il contratto ha durata sino al 31/12/2029.

7. Condizioni da pagamento

I pagamenti saranno effettuati con cadenza annuale, entro 30 giorni dall'emissione della fattura a mezzo bonifico bancario sul conto corrente comunicato con il modello Tracciabilità flussi finanziari, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni.
L'emissione e l'inoltro della fattura dovranno avvenire esclusivamente tramite il Sistema di

Interscambio (SDI), utilizzando il seguente codice univoco KRRH6B9.
Le fatture dovranno riportare obbligatoriamente oltre alla descrizione del servizio, l'anno di riferimento, il codice CUP e codice CIG.

L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'Organismo Pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

8. Garanzia Provvisoria

La Garanzia provvisoria non è prevista ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del D. Lgs 36/2023.

9. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'articolo 53 comma 4) del D. Lgs 36/2023, il GAL non richiude la garanzia definitiva in quanto trattasi di affidamento sottosoglia.

10. Riservatezza e Conflitto di Interessi

L'O.E. dovrà impegnarsi a mantenere la massima riservatezza su tutte le informazioni, i documenti e i dati aziendali di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del proprio incarico, anche successivamente alla cessazione dello stesso.
L'O.E. dovrà dichiarare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in relazione ai compiti affidati, impegnandosi a segnalare tempestivamente qualsiasi eventuale incompatibilità futura.

11. Risoluzione e Recesso

Il contratto potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile in caso di grave inadempimento degli obblighi assunti, o qualora vengano meno i requisiti di indipendenza e professionalità richiesti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle funzioni di RPD.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali (GDPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative alla presente procedura di affidamento, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

13. Chiarimenti

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura possono essere richiesti tramite la funzionalità "Comunicazioni" della Trattativa Diretta su MePA entro la data del 26.10.2026.

14. Controversie

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione della presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo di Bari.

15. Clausola Finale

La partecipazione alla presente Procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente Lettera di Invito.

Il GAL Gargano si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto nella presente Lettera di Invito, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

Monte S. Angelo, 19 ottobre 2026

Il Direttore/RUP

Dott.ssa Annarosa Notarangelo

ANNAROSA
NOTARANGELO
19.10.2026
14:29:14
GMT+02:00

Allegati:

- Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazione possesso requisiti
- Allegato B - offerta economica secondo il modello allegato
- Patto di integrità
- Modulo tracciabilità flussi finanziari
- Modello dichiarazione anti-Pantouflage