



FEAMP
2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

PSR PUGLIA 2014/2020
FONDO FEASR MISURA 19
SOTTOMISURA 19.4 "SOSTEGNO AI COSTI DI GESTIONE E ANIMAZIONE"

AVVISO PUBBLICO MEDIANTE RICHIESTA DI PREVENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER IL NOLEGGIO DI ATTREZZATURE ED APPARECCHIATURE INFORMATICHE E SERVIZI CONNESSI PER LE ESIGENZE ISTITUZIONALI DEL GAL GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS ARL

CUP B72F17001020009 - CIG Z672B290B5

In esecuzione della deliberazione del CDA n. 7 di cui al verbale n. 5/2019

SI RENDE NOTO CHE

Il Gruppo di Azione Locale Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons arl (d'ora in poi anche GAL o GAL GARGANO), nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, intende procedere, mediante il presente avviso pubblico, all'acquisizione di preventivi utili alla stipula di un contratto di noleggio per la fornitura delle attrezzature hardware e software e assistenza tecnica per gli uffici del GAL Gargano, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A) del d. lgs. n. 50/2016.

ART. 1 OGGETTO DEL BANDO DI GARA

Ai fini dell'esercizio delle proprie attività istituzionali, ed in particolare per l'attuazione del proprio Piano di Azione Locale 2014/2020, il GAL Gargano intende selezionare un fornitore per il **servizio di noleggio di attrezzature ed apparecchiature informatiche, nuove di fabbrica, programmi software ed accessori a corredo, e relativi servizi di assistenza e manutenzione dalla data di stipulazione del contratto e comunque fino alla data ultima del 31.12.2023**, conformemente a quanto di seguito disciplinato.

Le attrezzature oggetto di noleggio saranno collocate presso gli uffici legali del GAL Gargano siti a Monte Sant'Angelo (FG), in via Jean Annot snc. Resta inteso che la consegna e la messa in esercizio della fornitura, salvo diverso termine comunicato per iscritto dal GAL, dovrà essere completata comunque entro e non oltre il **15 gennaio 2020**, e dovrà essere in grado di soddisfare le esigenze istituzionali del GAL per tutto il periodo contrattuale di noleggio.

ART. 2 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà affidato al soggetto che avrà presentato il miglior preventivo sulla base del **minor prezzo** (art. 36, co. 9-bis e art. 95, co. 4 del d.lgs. n. 50/2016) ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, da attestare mediante idonea autocertificazione entro il termine che sarà assegnato dal GAL.

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi.

Il preventivo dovrà essere già comprensivo del trasporto, consegna e installazione dei materiali senza che ad esso possano essere addebitati costi aggiuntivi.

ART. 3 CARATTERISTICHE MINIME DELLE APPARECCHIATURE, DEI PRODOTTI SOFTWARE ED ALTRE DOTAZIONI ACCESSORIE COSTITUENTI LE ATTREZZATURE OGGETTO DEL SERVIZIO

L'animatore di supporto al Direttore Tecnico: Felice Piemontese

Visto: 



GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

Le caratteristiche tecniche e le prestazioni delle apparecchiature e dei prodotti software, la cui quantità è anch'essa indicata nel seguente prospetto sono da intendersi come requisiti minimi degli stessi, che i concorrenti potranno migliorare per qualità, contenuti e caratteristiche di quant'altro di concreta utilità ritengano di proporre.

Quantità	Tipologia	Caratteristiche minime
3	PC ALL-IN ONE	LCD matrice attiva (touch screen) - Full HD - Processore AMD Vision A8 - A8-7410 - Velocità 2,2 GHz - Turbo 2,5 Ghz - RAM 8 Gb - HD 1000 GB - Blu-Ray e Masterizzatore DVD±R/RW -Connessioni Bluetooth e WiFi - Con HDMI - Porte USB minime 4 - Tastiera USB - Mouse USB - Sistema operativo Windows 10 - Home 64 - Classe energetica A - Web Cam frontale
1	Notebook	Processore Intel Core i7 - Intel Core i7-8565U Processor 1.8 GHz (8M Cache, up to 4.6 GHz) - Velocità 1,8 GHz - RAM 8 Gb - 15,6 pollici - Con display antiriflesso - Wireless e Bluetooth - Porte USB minime 2 - Con HDMI - Sistema operativo Windows 10 e web cam frontale
6	Software antivirus	-
4	UPS	Almeno 1000 VA, dotato di batteria di backup e di minimo 3 prese protette contro gli sbalzi di tensione
4	Software Office	Installazione pacchetto Office completo di licenza per la durata del noleggio

Durante il periodo di noleggio dovrà essere garantito il necessario servizio di manutenzione e assistenza anche con riferimento alle sotto elencate attrezzature già nella disponibilità del GAL Gargano:

- Rete dati NAS
- Stampante Develop INEO 224/INEO 224+E
- Plotter Canon iPF785

Gli interventi, a seguito di segnalazione e salvo casi di urgenza, prevedono i seguenti tempi massimi di intervento: interventi in remoto (tele-manutenzione) **entro 4 ore**, interventi in loco **entro 12 ore**.

In caso di urgenza i tempi sono da considerarsi dimezzati (2 ore/6 ore).

ART. 4 IMPORTO

L'importo complessivo massimo previsto per l'espletamento del servizio è quantificato in € 7.110,00 (euro settemilacentodieci/00) oltre IVA ed oneri nelle forme previste per legge.

Il canone di noleggio dovrà essere previsto per n. 4 (quattro) canoni annui.

ART. 5 FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto, redatto in modalità elettronica, verrà perfezionato mediante scambio di lettere commerciali nella forma della corrispondenza ad uso del commercio.

Il GAL Gargano si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo:

- l'esecutività della Determinazione del Direttore Tecnico di affidamento del servizio;
- l'invio dell'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

L'animatore di supporto al Direttore Tecnico: Felice Piemontese

Visto:



FEASR
L'Europa investe
nelle zone rurali

FEAMP
2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

- l'acquisizione di tutta la documentazione relativa all'assolvimento degli obblighi contributivi, alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 6 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il soggetto interessato dovrà trasmettere il preventivo richiesto a mezzo PEC all'indirizzo galgargano@pec.it entro le ore 12:00 del 31 dicembre 2019 indicando nell'oggetto "Preventivo noleggio attrezzature informatiche hardware e software del GAL Gargano" ed utilizzando esclusivamente l'allegato "Modello 1". Al preventivo dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena irricevibilità, un documento di riconoscimento del sottoscrittore e le schede tecniche relative ai prodotti oggetto del servizio di noleggio.

ART. 7 ULTERIORI INDICAZIONI

Il preventivo presentato sarà vincolante per 30 (trenta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione e, successivamente all'affidamento del servizio, per tutta la durata dell'espletamento dello stesso.

Il GAL Gargano si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita con la presente procedura, verranno trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e del Reg. (UE) n. 679/2016 (GDPR).

Con l'invio dei preventivi i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

I dati richiesti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'oggetto dell'avviso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, e tutelando la riservatezza e i diritti dei dichiaranti.

Il titolare del trattamento dei dati è il GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons a r.l.

ART. 9 RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni sulle modalità di presentazione del preventivo contattare i numeri 0884.564164 e 0884.568245, email agenziadisviluppo@galgargano.com o galgargano@pec.it.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando la domanda di partecipazione alla presente procedura, il concorrente ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Tecnico del GAL Gargano.

Monte Sant'Angelo, 12 dicembre 2019



Il Direttore Tecnico

Dot.ssa Annarosa Notarangelo

L'animatore di supporto al Direttore Tecnico: Felice Piemontese

Visto:

