

Domanda di Pagamento dell'anticipo		
Documentazione SIAN	Documentazione avviso pubblico	
DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE, NEI CASI IN CUI IL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA SIA UNA PERSONA GIURIDICA (ENTI PUBBLICI, SOCIETA' SEMPLICI, COOPERATIVE, ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI, IMPRESE, ASSOCIAZIONI)	Copia del documento di riconoscimento	
GARANZIA FIDEIUSSORIA, BANCARIA O ASSICURATIVA, RILASCIATA IN FAVORE DELL'ORGANISMO PAGATORE AGEA	Garanzia scritta dell'ente pubblico secondo le modalità definite dalle Circolari Agea.	



Domanda di Pagamento di acconto su stato di avanzamento lavori (SAL)		
Documentazione SIAN	Documentazione avviso pubblico	
DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE, NEI CASI IN CUI IL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA SIA UNA PERSONA GIURIDICA (ENTI PUBBLICI, SOCIETA' SEMPLICI, COOPERATIVE, ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI, IMPRESE, ASSOCIAZIONI)	Copia del documento di riconoscimento	
CONTABILITA' INERENTE LO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI	Contabilità analitica degli interventi realizzati e compresi nel SAL, a firma del tecnico abilitato e del beneficiario	
CHECK LIST DI AUTOVALUTAZIONE RELATIVA ALLA SCELTA DELLA PROCEDURA DA SEGUIRE PER L'AGGIUDICAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI OPERE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI.	Check list AGEA di Autovalutazione POST AGGIUDICAZIONE GARA per ogni procedura d'appalto - ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i compresa nella domanda di pagamento (Determinazione dell'Autorità di Gestione PSR Puglia del 25/02/2021, n. 110)	
COPIA DEI GIUSTIFICATIVI DELLA SPESA (FATTURE, DOCUMENTI PROBATORI, DOCUMENTI AVENTI FORZA PROBATORIA EQUIVALENTE)	copia conforme degli atti amministrativi con relativi allegati quali fatture in formato xml.p7m o in formato xml o altri documenti aventi valore probatorio equipollente relative alle spese sostenute; copia dei mandati di pagamento regolarmente quietanzati dalla banca; dichiarazioni liberatorie dei fornitori (Modello 6).	
DICHIARAZIONE DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – LEGGE 136/2020 (COMUNICAZIONE DEL CONTO CORRENTE DEDICATO)	Dichiarazione sulla Tracciabilità dei Flussi (allegato 1 alla DAG n. 54/2021) - Modello 7	



DICHIARAZIONE SOSTITITIVA DI ATTO NOTORIO RIPORTANTE DATI ED INFORMAZIONI, O L'ASSENZA DI ALTRI STRUMENTI DI SOSTEGNO O INDENNIZO ATTIVATI PER LE MEDESIME FINALITA' ELENCO RIEPILOGATIVO DEI DOCUMENTI TRASMESSI CON LA DOMANDA	Dichiarazione sostitutiva sul rispetto dei limiti alla cumulabilità delle sovvenzioni a carattere fiscale aventi ad oggetto i medesimi costi agevolabili con gli aiuti concessi dal PSR 2014-2020" – Modello 8 Elenco della documentazione presentata	
Domanda di Pagamento del Saldo		
Documentazione SIAN	Documentazione avviso pubblico	
DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE, NEI CASI IN CUI IL BENEFICIARIO DELLA DOMANDA SIA UNA PERSONA GIURIDICA (ENTI PUBBLICI, SOCIETA' SEMPLICI, COOPERATIVE, ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI, IMPRESE, ASSOCIAZIONI)	Copia del documento di riconoscimento	
DOCUMENTAZIONE PROBANTE IL RISPETTO DEL D.LGS. 50/2016 PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI	Copia della documentazione relativa a tutte le procedure d'appalto realizzate (lavori, servizi e forniture), di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. (Bando di gara, Capitolato, lettera di invito, preventivi, aggiudicazione, contratto)	
CHECK LIST DI AUTOVALUTAZIONE RELATIVA ALLA SCELTA DELLA PROCEDURA DA SEGUIRE PER L'AGGIUDICAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI OPERE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI.	Check list AGEA di Autovalutazione POST AGGIUDICAZIONE GARA per ogni procedura d'appalto - ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i compresa nella domanda di pagamento (Determinazione dell'Autorità di Gestione PSR Puglia del 25/02/2021, n. 110)	
COPIA DEI GIUSTIFICATIVI DELLA SPESA (FATTURE, DOCUMENTI PROBATORI, DOCUMENTI AVENTI FORZA PROBATORIA EQUIVALENTE)	copia conforme degli atti amministrativi con relativi allegati quali fatture in formato xml.p7m o in formato xml o altri documenti aventi valore probatorio equipollente relative alle spese sostenute; copia dei mandati di pagamento regolarmente quietanzati dalla banca; dichiarazioni liberatorie dei fornitori (Modello 6).	



ELABORATI GRAFICI/PROGETTO	Elaborati tecnico-contabili di fine lavori, servizi e forniture redatti secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia di lavori pubblici (D.Lgs. n. 50/2016).
PROGETTO ESECUTIVO RELAZIONE GENERALE	Relazione generale del Progetto di adeguamento e recupero, corredata da documentazione fotografica dell'investimento realizzato
CONTABILITA' FINALE DEI LAVORI ESEGUITI	contabilità finale dei lavori, servizi e forniture (Stato Finale, Registro di Contabilità, Libretto delle Misure)
CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE LAVORI	certificato di ultimazione dei lavori, servizi e forniture contenente tutte le informazioni sullo stato delle opere realizzate e da cui si evinca che tutte le opere siano perfettamente agibili e finite in ogni loro parte (certificati di abitabilità, agibilità, conformità, autorizzazioni al funzionamento)
CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE O DI COLLAUDO DEI LAVORI	certificato di regolare esecuzione o certificato di collaudo o certificato di conformità, che attesti la conformità contrattuale delle opere realizzate
DICHIARAZIONE DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – LEGGE 136/2020 (COMUNICAZIONE DEL CONTO CORRENTE DEDICATO)	Dichiarazione sulla Tracciabilità dei Flussi (allegato 1 alla DAG n. 54/2021) - Modello 7
DICHIARAZIONE SOSTITITIVA DI ATTO NOTORIO RIPORTANTE DATI ED INFORMAZIONI, O L'ASSENZA DI ALTRI STRUMENTI DI SOSTEGNO O INDENNIZO ATTIVATI PER LE MEDESIME FINALITA'	Dichiarazione sostitutiva sul rispetto dei limiti alla cumulabilità delle sovvenzioni a carattere fiscale aventi ad oggetto i medesimi costi agevolabili con gli aiuti concessi dal PSR 2014-2020" – Modello 8
ELENCO RIEPILOGATIVO DEI DOCUMENTI TRASMESSI CON LA DOMANDA	Elenco dei documenti allegati