

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

Domanda di Pagamento dell'anticipo	
Documentazione SIAN	Documentazione avviso pubblico
DOCUMENTO IDENTITA'	Copia del documento di riconoscimento
GARANZIA FIDEIUSSORIA, BANCARIA O ASSICURATIVA, RILASCIATA IN FAVORE DELL'ORGANISMO PAGATORE AGEA	Garanzia fideiussoria in originale (fideiussione bancaria o polizza assicurativa), pari al 100% dell'importo dell'anticipo richiesto.
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER CHIEDERE L'INFORMATIVA ANTIMAFIA ALLA BANCA DATI NAZIONALE UNICA DELLA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA (BDNA), OVVERO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000, DEI FAMILIARI CONVIVENTI	dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'indicazione completa del beneficiario e dei familiari conviventi di maggiore età nel caso di ditta individuale nel caso di società devono essere indicate la denominazione e la sede della stessa, il numero del C.F. e P.IVA, nonché le generalità complete dei soggetti costituenti la medesima
DURC	Documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

Domanda di Pagamento di acconto su stato di avanzamento lavori (SAL)	
Documentazione SIAN	Documentazione avviso pubblico
DOCUMENTO IDENTITA'	Copia del documento di riconoscimento del richiedente
COPIA DEL TITOLO ABILITATIVO (PERMESSO A COSTRUIRE, SCIA, CIL, CILA)	Copia delle autorizzazioni, permessi di costruire, SCIA, DIA esecutiva, valutazioni ambientali, nullaosta, pareri, ecc., per gli interventi che ne richiedono la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali
RELAZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITA' SVOLTE, CON ALLEGATA DOCUMENTAZIONE A DIMOSTRAZIONE DELLA CORRELAZIONE DELLE SPESE CON LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO.	Relazione tecnica illustrativa delle attività realizzate con riferimento alle spese sostenute e documentate nella domanda di pagamento del SAL
QUADRO ECONOMICO DELLE SPESE RENDICONTATE DISTINTE PER CATEGORIA DI SPESA	quadro economico delle spese ammesse a contributo ed indicazione delle spese e/o servizi sostenuti fino alla data della domanda di pagamento
CONTABILITA' INERENTE LO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI	contabilità analitica degli interventi realizzati
DURC	Documento unico di regolarità contributiva in corso di validità

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

<p>CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DELLA PARTITA IVA/VISURA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA (CCIAA)</p>	<p>certificato in originale della CCIAA di data non anteriore a sei mesi - dal quale si evince che l'impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata</p>
<p>COPIA ULTIMO BILANCIO APPROVATO</p>	<p>Ultimo bilancio approvato o dichiarazione Iva</p>
<p>LIBRO UNICO DEL LAVORO DEI 12 MESI ANTECEDENTI LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DELLE MICROIMPRESE ADERENTI AL RAGGRUPPAMENTO/AUTODICHIARAZIONE CHE ATTESTI L'ASSENZA DI OCCUPATI NEI 12 MESI ANTECEDENTI LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.</p>	<p>Libro Unico del Lavoro dei 12 mesi antecedenti</p>
<p>PIANTE, SEZIONI, PROSPETTI, ETC. ADEGUATAMENTE QUOTATI NEL CASO DI INTERVENTI SU FABBRICATI RURALI E MANUFATTI ESISTENTI O DI NUOVA REALIZZAZIONE</p>	<p>Piante, prospetti e sezioni debitamente quotati a firma del tecnico abilitato</p>
<p>COPIA DEI GIUSTIFICATIVI DELLA SPESA (FATTURE, DOCUMENTI PROBATORI, DOCUMENTI AVENTI FORZA PROBATORIA EQUIVALENTE)</p>	<p>Documentazione probante della spesa sostenuta: Fatture originali e copia delle stesse o di altri documenti quietanzati aventi valore probatorio equipollente relativi alle spese sostenute). Sulle fatture o sugli altri documenti equipollenti dovrà essere riportato in modo indelebile il CUP risultante dall'atto di concessione unitamente alla dicitura, “spesa sostenuta con il contributo dell'Unione Europea - PSR Puglia 2014-2020, Azione 1 - Intervento 6.4.1.4 PAL del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons arl - DDS n. _____;</p>

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”

<p>DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 DAI PROMITTENTI VENDITORE E ACQUIRENTE ATTESTANTE CHE TRA I MEDESIMI NON SUSSISTE LEGAME SOCIETARIO (PROPRIETA' DI QUOTE SOCIETARIE O PRESENZA ATTUALE O PASSATA DI MEDESIMI SOCI TRA LE SOCIETA') E/O DI PARENTELA (FINO AL TERZO GRADO IN LINEA RETTA)</p>	<p>Dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante l'assenza di un legame societario (proprietà di quote societarie o presenza attuale o passata di medesimi soci tra le società) e/o di parentela fino al quarto grado e secondo per gli affini, con la/le ditte che hanno realizzato le opere, ovvero con le ditte che hanno fornito arredi/macchine/attrezzature (Modello 16)</p>
<p>DICHIARAZIONE, AI SEINSI DEL DPR N.445, LIBERATORIA DI QUIETANZA DELLE FATTURE RILASCIATE DALLA DITTA FORNITRICE CON INDICAZIONE DELLA MODALITA' E DATA DI PAGAMENTO</p>	<p>Dichiarazione sottoscritta e timbrata di quietanza liberatoria della ditta fornitrice (Modello 12)</p>
<p>GIUSTIFICATIVI DI PAGAMENTO (BONIFICO, MATRICE DI ASSEGNO CIRCOLARE O DI ASSEGNO BANCARIO NON TRASFERIBILE)</p>	<p>distinta dei bonifici eseguiti rilasciati dalla banca od istituto di credito. Nel caso in cui il bonifico fosse disposto tramite “home banking”, il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento</p> <p>copia degli assegni circolari e/o bancari, emessi sempre con la dicitura “non trasferibile”, con annesso estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio dal quale si evinca l'addebito relativo al pagamento effettuato</p>
<p>ESTRATTO DEL CONTO CORRENTE DEDICATO</p>	<p>copia dell'estratto del conto corrente dedicato da cui risulti l'addebito dei pagamenti effettuati</p>

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

ELENCO RIEPILOGATIVO DEI DOCUMENTI TRASMESSI CON LA DOMANDA	elenco della documentazione presentata
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER CHIEDERE L'INFORMATIVA ANTIMAFIA ALLA BANCA DATI NAZIONALE UNICA DELLA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA (BDNA), OVVERO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000, DEI FAMILIARI CONVIVENTI	dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'indicazione completa del beneficiario e dei familiari conviventi di maggiore età nel caso di ditta individuale nel caso di società devono essere indicate la denominazione e la sede della stessa, il numero del C.F. e P.IVA, nonché le generalità complete dei soggetti costituenti la medesima
Domanda di Pagamento del Saldo	
Documentazione SIAN	Documentazione avviso pubblico
DOCUMENTO IDENTITA'	Copia del documento di riconoscimento del richiedente
COPIA DEL TITOLO ABILITATIVO (PERMESSO A COSTRUIRE, SCIA, CIL, CILA)	Copia delle autorizzazioni, permessi di costruire, SCIA, DIA esecutiva, valutazioni ambientali, nullaosta, pareri, ecc., per gli interventi che ne richiedono la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

RELAZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITA' SVOLTE, CON ALLEGATA DOCUMENTAZIONE A DIMOSTRAZIONE DELLA CORRELAZIONE DELLE SPESE CON LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO.	Relazione tecnica illustrativa delle attività realizzate con riferimento alle spese sostenute e documentate nella domanda di pagamento del SALDO
QUADRO ECONOMICO DELLE SPESE RENDICONTATE DISTINTE PER CATEGORIA DI SPESA	Quadro economico delle spese ammesse a contributo ed indicazione delle spese e/o servizi sostenuti fino alla data della domanda di pagamento
ATTI DI CONTABILITA' CHE ATTESTINO L'AVVENUTA ESECUZIONE DELLA QUOTA DI LAVORI: LIBRETTO DELLE MISURE, REGISTRO DI CONTABILITA', STATO DI AVANZAMENTO LAVORI, CERTIFICATO DI PAGAMENTO	Contabilità finale analitica degli interventi realizzati
DURC	Documento di regolarità contributiva in corso di validità
CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DELLA PARTITA IVA/VISURA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA (CCIAA)	Certificato in originale della CCIAA di data non anteriore a sei mesi - dal quale si evince che l'impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata
COPIA ULTIMO BILANCIO APPROVATO	Ultimo bilancio approvato o dichiarazione Iva
LIBRO UNICO DEL LAVORO DEI 12 MESI ANTECEDENTI LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DELLE MICROIMPRESE ADERENTI AL RAGGRUPPAMENTO/AUTODICHIARAZIONE CHE ATTESTI L'ASSENZA DI OCCUPATI NEI 12 MESI ANTECEDENTI LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.	Libro Unico del Lavoro dei 12 mesi antecedenti
ELEBORATI GRAFICI DELLE OPERE E /O DEI FABBRICATI OGGETTO DI FINANZIAMENTO	Copia degli elaborati grafici relativi agli immobili oggetto d'intervento con relativa destinazione d'uso, ove pertinente

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

PIANTE, SEZIONI, PROSPETTI, ETC. ADEGUATAMENTE QUOTATI NEL CASO DI INTERVENTI SU FABBRICATI RURALI E MANUFATTI ESISTENTI O DI NUOVA REALIZZAZIONE	Piante, prospetti e sezioni debitamente quotati a firma del tecnico abilitato
PROGETTO ESECUTIVO ELABORATI GRAFICI DELLE STRUTTURE, DEGLI IMPIANTI E DI RIPRISTINO E MIGLIORAMENTO AMBIENTALE	Layout definitivo della sede operativa con linee e impianti necessari e funzionali redatti da un tecnico iscritto al proprio ordine professionale
CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE O DI COLLAUDO DEI LAVORI	Certificato di regolare esecuzione dell’opera a firma del tecnico abilitato
CERTIFICAZIONE ENERGETICA	Attestato di prestazione energetica
DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AGIBILITÀ DEGLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI	Certificato di agibilità dell’immobile ove pertinente
ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	Copia elaborati anche meccanografici di contabilità generale e registri IVA riguardanti le spese documentate con la firma dell’incaricato alla contabilità
AUTORIZZAZIONI E PERMESSI	Copia di eventuali autorizzazioni necessarie per l’esercizio dell’attività finanziata rilasciate dagli enti preposti

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

<p>COPIA DEI GIUSTIFICATIVI DELLA SPESA (FATTURE, DOCUMENTI PROBATORI, DOCUMENTI AVENTI FORZA PROBATORIA EQUIVALENTE)</p>	<p>Documentazione probante della spesa sostenuta (Fatture originali e copia delle stesse o di altri documenti quietanzati aventi valore probatorio equipollente relativi alle spese sostenute). Sulle fatture o sugli altri documenti equipollenti dovrà essere riportato in modo indelebile il CUP risultante dall’atto di concessione unitamente alla dicitura, “spesa sostenuta con il contributo dell’Unione Europea - PSR Puglia 2014-2020, Azione 1 - Intervento 6.4.1.4 PAL del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons arl - DDS n. _____</p>
<p>DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 DAI PROMITTENTI VENDITORE E ACQUIRENTE ATTESTANTE CHE TRA I MEDESIMI NON SUSSISTE LEGAME SOCIETARIO (PROPRIETA' DI QUOTE SOCIETARIE O PRESENZA ATTUALE O PASSATA DI MEDESIMI SOCI TRA LE SOCIETA') E/O DI PARENTELA (FINO AL TERZO GRADO IN LINEA RETTA)</p>	<p>Dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante l’assenza di un legame societario (proprietà di quote societarie o presenza attuale o passata di medesimi soci tra le società) e/o di parentela fino al quarto grado e secondo per gli affini, con la/le ditte che hanno realizzato le opere, ovvero con le ditte che hanno fornito arredi/macchine/attrezzature (Modello 16)</p>
<p>DICHIARAZIONI LIBERATORIE RESE DAI FORNITORI A FRONTE DEI PAGAMENTI PERCEPITI</p>	<p>Dichiarazione sottoscritta e timbrata di quietanza liberatoria della ditta fornitrice (Modello 12)</p>
<p>GIUSTIFICATIVI DI PAGAMENTO (BONIFICO, MATRICE DI ASSEGNO CIRCOLARE O DI ASSEGNO BANCARIO NON TRASFERIBILE)</p>	<p>Distinta dei bonifici eseguiti rilasciati dalla banca od istituto di credito. Nel caso in cui il bonifico fosse disposto tramite “home banking”, il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell’operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione</p>

**TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE Domanda di Pagamento
INTERVENTO 6.4.1.4
“ACCOGLIENZA SOSTENIBILE E INNOVATIVA”**

	<p>eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento</p>
<p>ESTRATTO DEL CONTO CORRENTE DEDICATO</p>	<p>Copia degli assegni circolari e/o bancari, emessi sempre con la dicitura “non trasferibile”, con annesso estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio dal quale si evinca l'addebito relativo al pagamento effettuato</p>
<p>DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER CHIEDERE L'INFORMATIVA ANTIMAFIA ALLA BANCA DATI NAZIONALE UNICA DELLA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA (BDNA), OVVERO DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000, DEI FAMILIARI CONVIVENTI</p>	<p>dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'indicazione completa del beneficiario e dei familiari conviventi di maggiore età nel caso di ditta individuale</p> <p>nel caso di società devono essere indicate la denominazione e la sede della stessa, il numero del C.F. e P.IVA, nonché le generalità complete dei soggetti costituenti la medesima</p>