

## TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE INTERVENTO 7.5.2.6 SENTIERI DI INCONTRO GAL GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. ARL

<b>Documentazione SIAN</b>	<b>Documentazione avviso pubblico</b>
<b>DOCUMENTO DI IDENTITÀ</b>	Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del richiedente il sostegno
<b>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA', RESA AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA), ATTESTANTE: A) IL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AIUTO; B) IL TITOLO DI PROPRIETA' O LA DISPONIBILITA' GIURIDICA DEL TERRENO SUL QUALE VIENE ESEGUITO L'INTERVENTO; C) PER GLI INTERVENTI RICADENTI IN AREE DEMANIALI, LA PRESENZA DI CONCESSIONE E ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DEL CANONE, CON L'INDICAZIONE DEI RISPETTIVI ESTREMI; D) LA CONDIZIONE DI RECUPERABILITA' O NON RECUPERABILITÀ DELL'IVA; E) LA COMPATIBILITÀ DEL PROGETTO D'IMPIANTO CON GLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALI.</b>	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa da tutti i rappresentanti legali dei comuni aderenti all'iniziativa sul possesso dei requisiti, redatta sul <b>Modello 3</b> allegato al presente Avviso Pubblico;
<b>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445, RIGUARDANTE TUTTI GLI IMPEGNI, OBBLIGHI E PRESCRIZIONI PREVISTI DAL BANDO</b>	Dichiarazione resa da tutti i rappresentanti legali dei comuni aderenti all'iniziativa per cui si chiede il sostegno sul rispetto degli impegni previsti dal presente Avviso Pubblico, redatta sul <b>Modello 4</b> ed allegato al presente Avviso Pubblico

## TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE INTERVENTO 7.5.2.6 SENTIERI DI INCONTRO GAL GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. ARL

<p><b>PROVVEDIMENTO DELL'ORGANO COMPETENTE DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO (DEFINITIVO O ESECUTIVO)</b></p>	<p>Copia del provvedimento di approvazione del Progetto definitivo da parte di tutte le amministrazioni comunali aderenti, contenente la delega al sindaco del Comune capofila a sottoscrivere tutta la documentazione richiesta nel bando, ad inoltrare domanda di sostegno, l'accettazione in caso di ammissione a finanziamento, a riscuotere il contributo in conto capitale e a porre in essere tutti gli atti necessari alla realizzazione del progetto (attivazione delle procedure di gara, rendicontazione, ecc.).</p>
<p><b>INSERIMENTO DELL'OPERA NEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI</b></p>	<p>Atto di inserimento dell'intervento nel programma triennale dei lavori pubblici e in quello annuale degli interventi degli Enti interessati, se ricorre il presupposto normativo, ovvero dichiarazione sottoscritta dai Rappresentanti Legali in cui si dichiara che non ricorre il presupposto normativo per l'inserimento dell'intervento nei predetti piani dell'Ente</p> <p>Atto di inserimento dell'intervento nel programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi superiori ad Euro 40.000, se ricorre il presupposto normativo, ovvero dichiarazione sottoscritta dai Rappresentanti Legali degli Enti interessati, in cui si dichiara che non ricorre il presupposto normativo per l'inserimento dell'intervento nel predetto piano dell'Ente.</p>
<p><b>COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ANALITICO ELABORATI GRAFICI DI PROGETTO PLANIMETRIA DELL'INTERVENTO DA REALIZZARE DOVE VANNO INDICATI I TRATTI EX-NOVO ED I TRATTI IN RISTRUTTURAZIONE E</b></p>	<p>Progetto di livello almeno definitivo ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (fino alla data di entrata in vigore del decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti previsto al comma 3 dell'art.</p>

## TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE INTERVENTO 7.5.2.6 SENTIERI DI INCONTRO GAL GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. ARL

<b>L'UBICAZIONE DELLE OPERE D'ARTE (MURI, CUNETTE, GABBIONATE, ETC.).</b>	23, si applica l'art. 216 comma 4), (il computo metrico estimativo dovrà fare riferimento al "Listino prezzi delle Opere Pubbliche della Regione Puglia in vigore alla data di presentazione della DdS").
<b>DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA RELATIVA ALL'AREA OGGETTO DI INVESTIMENTO</b>	
<b>COROGRAFIA SCALA 1:25.000 CON L'UBICAZIONE DELL'AREA INTERESSATA DALL'INTERVENTO PROPOSTO</b>	
<b>CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 40 D.P.R. 207/2010</b>	
<b>ANALISI DEI PREZZI PER LAVORI O PRESTAZIONI NON PREVISTE NEI PREZZARI DI RIFERIMENTO</b>	Nel caso di acquisto di beni e servizi, o per le voci di spesa non contemplate nel "Listino prezzi delle Opere Pubbliche della Regione Puglia", indicazione del listino prezzi MEPA
<b>PREVENTIVI DI SPESA COMPARATIVI ED EVENTUALE RELAZIONE TECNICA ESPLICATIVA</b>	Nel caso di acquisto di beni e servizi non presenti sul MEPA, dovranno essere presentati almeno tre preventivi di spesa confrontabili, debitamente datati e firmati, forniti da almeno tre ditte concorrenti con relazione giustificativa della scelta operata sui preventivi redatta e sottoscritta da tecnico abilitato e dal richiedente i benefici
<b>PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEGLI INCENTIVI AI SENSI DEL DLGS. 50/2016 E SS.MM.II.</b>	Copia del provvedimento di approvazione del regolamento sugli incentivi al personale interno, aggiornato al D.Lgs. N. 50/2016
<b>CHECK LIST DI AUTOVALUTAZIONE RELATIVA ALLA SCELTA DELLA PROCEDURA DA SEGUIRE PER L'AGGIUDICAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI OPERE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI.</b>	Check list AGEA di Autovalutazione PRE AGGIUDICAZIONE GARA per ogni procedura d'appalto - ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - prevista nel progetto (Determinazione dell'Autorità di Gestione PSR Puglia del 29/05/2018, n. 121
<b>QUADRO ECONOMICO DI RIEPILOGO</b>	piano economico redatto senza adottare il calcolo delle entrate nette ai sensi del Reg. 1046/2018;

## TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE INTERVENTO 7.5.2.6 SENTIERI DI INCONTRO GAL GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. ARL

<p><b>PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA E DELLE SUE PARTI AI SENSI DELL'ART. 38 D.P.R. 207/2010</b></p>	<p>n. piano di gestione e funzionamento che descriva in modo dettagliato le modalità di gestione economica e amministrativa successiva alla realizzazione dell'intervento facendo riferimento a un arco temporale di almeno cinque anni; il piano dovrà contenere i seguenti elementi minimi: obiettivi da raggiungere; modalità di gestione e funzionamento dell'infrastruttura; piano economico-finanziario</p>
<p><b>TITOLI DI POSSESSO/CONDUZIONE</b></p>	<p>copia del titolo di proprietà degli immobili oggetto dell'intervento, nelle forme previste dalla legge, di durata almeno pari al periodo previsto per la stabilità delle operazioni, di cui agli Indirizzi procedurali generali del PSR. In caso di interventi su beni confiscati alle mafie o su beni demaniali, è richiesto l'atto di affidamento da parte di Enti pubblici a tanto preposti e l'autorizzazione degli stessi a realizzare gli investimenti</p>
<p><b>AUTORIZZAZIONI, PERMESSI DI COSTRUIRE, S.C.I.A., D.I.A. ESECUTIVA, VALUTAZIONI AMBIENTALI, NULLAOSTA, PARERI, ECC., PER GLI INTERVENTI CHE NE RICHIEDONO LA PREVENTIVA ACQUISIZIONE IN BASE ALLE VIGENTI NORMATIVE IN MATERIA URBANISTICA, AMBIENTALE, PAESAGGISTICA, IDROGEOLOGICA E DEI BENI CULTURALI. NEL CASO DI PRESENZA DI TITOLI ABILITATIVI CORREDATI DA ELABORATI GRAFICI, QUESTI DEVONO ESSERE INTEGRALMENTE ALLEGATI</b></p>	<p>Titoli abilitativi per la realizzazione degli investimenti attraverso la presentazione della documentazione di seguito specificata:</p> <p>Autorizzazioni, permessi di costruire, SCIA, DIA esecutiva, valutazioni ambientali, nullaosta, pareri, ecc., per gli interventi che ne richiedono la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali. Nel caso di presenza di titoli abilitativi corredati da elaborati grafici, questi devono essere integralmente allegati;</p>

## TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE INTERVENTO 7.5.2.6 SENTIERI DI INCONTRO GAL GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. ARL

**DICHIARAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE GLI AIUTI E DEL TECNICO ABILITATO ATTESTANTE L'ASSENZA DI VINCOLI DI NATURA URBANISTICA, AMBIENTALE, PAESAGGISTICA, IDROGEOLOGICA E DEI BENI CULTURALI NEL CASO DI REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER I QUALI NON E' NECESSARIO ACQUISIRE SPECIFICI TITOLI ABILITATIVI (ES. ACQUISTO MACCHINE E ATTREZZATURE)**

Dichiarazione del soggetto richiedente gli aiuti e del tecnico abilitato attestante l'assenza di vincoli di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali nel caso di realizzazione di interventi per i quali non è necessario acquisire specifici titoli abilitativi (es. acquisto macchine e attrezzature).