



FEASR
L'Europa investe
nelle zone rurali

FEAMP
2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

Programma Operativo FEAMP 2014/2020
Regolamento UE 1303/2013 e Regolamento UE 508/2014
PRIORITÀ IV

MISURA 4.63 - Attuazione di strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo

Strategia di Sviluppo Locale del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo
Piano di Azione Locale 2014/2020
AZIONE 2 - Gargano Mari e Monti
INTERVENTO 2.3 - INTERVENTI PER UNA COMMERCIALIZZAZIONE 2.0

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI DEL GAL GARGANO
CUP: B72118000120009 CIG: 7835643129

ALLEGATO B Capitolato Tecnico

1. PREMESSA

Il presente documento costituisce il Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio relativo all'organizzazione degli eventi del GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r.l. Obiettivo del servizio è quello di promuovere, sotto il coordinamento organizzativo della Stazione Appaltante, la realizzazione coordinata ed integrata di attività volte a valorizzare il ruolo degli addetti al settore della pesca/acquacoltura nei contesti culturali e di animazione delle comunità costiere rientranti nell'area FEAMP del GAL Gargano.

2. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Le attività oggetto del presente si svolgeranno nei 12 comuni, e loro aree limitrofe, dell'Area FEAMP del GAL Gargano:

1. Cagnano Varano;
2. Carpino;
3. Ischitella;
4. Isole Tremiti;
5. Lesina;
6. Mattinata;
7. Monte Sant'Angelo;
8. Peschici;
9. Rodi Garganico;
10. San Nicandro Garganico;
11. Vico del Gargano;
12. Vieste.



FEASR
L'Europa investe
nelle zone rurali

FEAMP
2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

3. CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Il costo del servizio di cui al Disciplinare di Gara dovrà garantire le seguenti indicazioni tecniche minime:

- possesso della polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi;
- possesso di idonea documentazione amministrativa e sanitaria relativa ad attività di somministrazione di alimenti e bevande.

Le caratteristiche tecniche indicate nel presente paragrafo dovranno essere comprovate mediante idonea documentazione amministrativa - escluse autocertificazioni - da presentare unitamente all'Allegato E - Domanda di partecipazione.

Si fa inoltre presente che:

- il servizio dovrà essere comprensivo di tutte le spese di personale adeguatamente formato, trasporto con mezzi idonei e richiesta agli organismi competenti di tutte le autorizzazioni previste per legge e necessarie per lo svolgimento dello stesso;
- il costo del servizio è invariabile e la ditta appaltatrice non avrà il diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per l'eventuale aumento del costo dei materiali, perdite e qualsiasi altra circostanza sfavorevole che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione;
- sono a totale carico della ditta appaltatrice contratti per prestazioni lavorative, assicurazioni sul personale e quant'altro necessario per la manodopera utile all'esecuzione (montaggio, smontaggio e assistenza tecnica) del presente servizio.

4. TEMPI DI REALIZZAZIONE

La ditta aggiudicataria dovrà realizzare i servizi di cui ai paragrafi 5, 6, e 7 del presente Capitolato Tecnico entro e non oltre la data del 15 ottobre 2019 secondo le modalità che saranno definite di comune accordo con il coordinamento degli eventi, affidato al GAL Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r.l., per il tramite di apposite linee guida.

5. I WORKSHOP

Incontri informativi rivolti agli operatori della pesca e dell'acquacoltura nonché agli altri attori della filiera ittica sulle opportunità derivanti da processi virtuosi di commercializzazione e dall'adesione alla certificazione dei processi produttivi e dei prodotti, con il supporto di esperti del settore.

5.1. CALENDARIZZAZIONE

Sono previsti, nel periodo giugno-ottobre 2019, i seguenti 10 workshop:

Cagnano Varano: n. 3 workshop;

Ischitella: n. 1 workshop;

Isole Tremiti: n. 1 workshop;

Lesina: n. 2 workshop;

Mattinata: n. 1 workshop;

Rodi Garganico: n. 1 workshop;

Vieste: n. 1 workshop.



FEASR
L'Europa investe
nelle zone rurali

FEAMP

2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

5.2. ESIGENZE TECNICHE

PER SINGOLO WORKSHOP:

- **A1.** organizzazione e allestimento (con service per audio conferenze) delle sale (provvedendo alla prenotazione delle sale ed alla predisposizione di sedie e tavoli ove necessario);
- **A2.** organizzazione di un light lunch per un numero massimo di 50 persone con prodotti tipici dell'area GAL (pesca e acquacoltura), secondo le linee guida che saranno fornite dal gruppo di coordinamento, esplicitandone il costo per persona;
- **A3.** stoviglie per il light lunch in materiale esclusivamente lavabile, compostabile o biodegradabile;
- **A4.** ideazione, realizzazione e stampa di n. 100 locandine formato A3 e n. 100 inviti.

UNA TANTUM PER TUTTI I WORKSHOP:

- **A5.** ideazione, realizzazione e stampa di n. 500 manifesti 70x100 e relativa affissione nei comuni dell'area GAL.

PER I WORKSHOP DEI COMUNI DI ISOLE TREMITI-RODI GARGANICO-VIESTE:

- **A6.** servizio di escursione in barca per n. 50 persone.

L'aggiudicatario dovrà occuparsi altresì della sanificazione e pulizia degli ambienti e dello smaltimento dei rifiuti.

6. GLI OPEN DOORS

Visita agli impianti/aziende di acquacoltura con la finalità di migliorare l'immagine sociale e avvicinare i consumatori finali, anche mediante la promozione dei prodotti pescati e allevati.

6.1. CALENDARIZZAZIONE

Sono previsti, nel periodo giugno-ottobre 2019, i seguenti 6 open doors:

Cagnano Varano: n. 1 open door;

Ischitella: n. 2 open doors;

Isole Tremiti: n. 1 open door;

Lesina: n. 1 open door;

Mattinata: n. 1 open door.

6.2. ESIGENZE TECNICHE

PER SINGOLO OPEN DOOR:

- **B1.** servizio di visita agli impianti di acquacoltura mediante natanti per un numero massimo di 50 persone;
- **B2.** organizzazione di un coffee break per un numero massimo di 50 persone con degustazione di prodotti tipici dell'area GAL (pesca e acquacoltura), secondo le linee guida che saranno fornite dal gruppo di coordinamento, esplicitandone il costo per persona;
- **B3.** stoviglie per il light lunch in materiale esclusivamente lavabile, compostabile o biodegradabile.

7. GLI OPEN DAYS

Momenti di vitalità sociale e culturale con le comunità costiere del GAL Gargano dimostrativi dei pilastri dell'economia blu attraverso la realizzazione di percorsi del gusto dedicati alla promozione dei prodotti ittici locali.



FEASR
L'Europa investe
nelle zone rurali

FEAMP
2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

7.1. CALENDARIZZAZIONE

Sono previsti, nel periodo giugno-ottobre 2019, i seguenti 12 open days:

Cagnano Varano: n. 1 open day da 2 giorni, n. 1 open day da 1 giorno;

Carpino: n. 1 open day da 1 giorno;

Ischitella: n. 1 open day da 2 giorni;

Lesina: n. 1 open day da 2 giorni;

Mattinata: n. 1 open day da 1 giorno;

Monte Sant'Angelo: n. 1 open day da 1 giorno;

Peschici: n. 1 open day da 2 giorni;

Rodi Garganico: n. 1 open day da 2 giorni;

San Nicandro Garganico: n. 1 open day da 1 giorno;

Vico del Gargano: n. 1 open day da 1 giorno;

Vieste: n. 1 open day da 2 giorni.

7.2. ESIGENZE TECNICHE

PER GLI OPEN DAYS DA 2 GIORNI:

- **C1.** n. 3 gazebo bianchi a cupola mt. 3 x mt. 3 elettrificati personalizzati con banner istituzionali dell'evento secondo le linee guida che saranno fornite dal gruppo di coordinamento;
- **C2.** allestimento piano di lavoro composto da n. 1 griglia barbecue di dimensioni minime di cm. 100 x cm. 50, di n. 1 friggitrice elettrica doppia con olio minimo 12 litri, idoneo lavabo e n. 1 tavolo di appoggio per fruitori;
- **C3.** prodotti tipici dell'area GAL per n. 300 persone per giorno (pesca e acquacoltura) secondo le linee guida che saranno fornite dal gruppo di coordinamento esplicitandone il costo per persona;
- **C4.** stoviglie e ogni altro accessorio di cucina necessario in materiale esclusivamente lavabile, compostabile o biodegradabile.

PER GLI OPEN DAYS DA 1 GIORNO:

- **C5.** n. 1 gazebo bianco a cupola mt. 3 x mt. 3 elettrificato personalizzato con banner istituzionali dell'evento secondo le linee guida che saranno fornite dal gruppo di coordinamento;
- **C6.** allestimento piano di lavoro con idoneo lavabo e n. 1 frigorifero n. 1 tavolo di appoggio per fruitori;
- **C7.** prodotti tipici dell'area GAL per n. 300 persone (pesca e acquacoltura) secondo le linee guida che saranno fornite dal gruppo di coordinamento esplicitandone il costo per persona.

L'aggiudicatario dovrà occuparsi altresì della sanificazione e pulizia degli ambienti e dello smaltimento dei rifiuti.

8. CONTROLLI E DIFETTI DEL MATERIALE

A consegna avvenuta del materiale richiesto per ogni singolo evento previsto, un tecnico responsabile della manifestazione provvederà al controllo del materiale fornito per accertare che esso sia conforme alle caratteristiche ed ai requisiti richiesti e dichiarati in sede di offerta. Nel caso in cui il materiale fornito dovesse risultare difettoso o non avere i requisiti richiesti, la ditta dovrà



FEASR
L'Europa investe
nelle zone rurali

FEAMP
2014 | 2020



GAL
Gargano
agenzia di sviluppo

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GARGANO AGENZIA DI SVILUPPO SOC. CONS. A R.L.

provvedere al ritiro dello stesso e alla sua sostituzione con altro idoneo in tempo utile per il regolare svolgimento della manifestazione, senza ulteriori addebiti. Qualora la ditta non provvedesse in merito il GAL Gargano potrà approvvigionarsi altrove addebitando all'impresa appaltatrice l'eventuale maggior onere sostenuto e richiedere eventuale risarcimento di danni qualora l'inadempienza pregiudicasse il regolare svolgimento dell'evento.

9. PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di ritardo nella consegna, montaggio ed installazione il GAL Gargano applicherà una penale pari al 10% dell'importo del servizio per ritardo attribuibile alla ditta e non giustificato da cause di forza maggiore, oltre all'eventuale risarcimento dei danni causati da tale ritardo.

La penale verrà trattenuta in fase di pagamento della fattura o mediante rivalsa sulla garanzia definitiva di cui al paragrafo 5.2 del Disciplinare di Gara.

Qualora il ritardo dovesse perdurare per un periodo durevole e ritenuto dannoso per il GAL Gargano, il contratto potrà essere risolto ai sensi dell'art.1453 del c.c.